

Принято  
общим собранием работников  
муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования «Белгород-  
ский Дворец детского творчества» г. Бел-  
города

«19» декабря 2018 г.

протокол № 3

Утверждаю

Директор муниципального бюджетного учре-  
ждения дополнительного образования «Белго-  
родский Дворец детского творчества» г. Белго-  
рода

С.В.Андреев

Приказ МБУДО БДТ

от «19» декабря 2018 г. № 690



## ПОЛОЖЕНИЕ

о центре эколого-биологической работы муниципального бюд-  
жетного учреждения дополнительного образования  
«Белгородский Дворец детского творчества» г. Белгорода

## 1. Общие положения

1.1. Центр эколого-биологической работы (далее – Центр) является структурным подразделением муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Белгородский Дворец детского творчества» г. Белгорода (далее – Учреждение).

1.2. Центр возглавляет старший методист Центра, который подчиняется заместителю директора по функциональным обязанностям.

1.3. Старший методист Центра организует и направляет деятельность работников Центра, несет ответственность за организацию образовательного процесса и других видов деятельности Центра.

1.4. Старший методист Центра назначается на должность (освобождается от должности) приказом директора Учреждения.

1.5. В структуру Центра входят: старший методист Центра, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования.

1.6. Штатное расписание Центра формируется в соответствии с его структурой и может изменяться в связи с производственной необходимостью.

1.7. Обязанности работников Центра определены должностными инструкциями.

1.8. Центр в своей деятельности руководствуется следующими нормативно-правовыми документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018г. №196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Уставом Учреждения;
- настоящим Положением.

## 2. Основные цели и задачи

2.1. Цель:

- создание условий для развития творческого потенциала, профессионального самоопределения учащихся через изучение основ природоохранной и краеведческой деятельности.

2.2. Задачи:

- совершенствование форм и методов обучения в детских объединениях Центра, дополнительных образовательных программ, ориентируясь на новейшие педагогические технологии;
- содействие воспитанию творческой, социально активной личности, ответственно относящейся к богатствам природы и историческому наследию;

развитие познавательной активности учащихся в ходе практической и научно-исследовательской деятельности;

- оказание консультативной помощи образовательным учреждениям города в организации деятельности детских объединений по направлениям работы Центра.

### **3. Функции**

3.1. Социальная – направлена на формирование качеств личности ребенка, необходимых для его успешной социализации в обществе.

3.2. Педагогическая – направлена на образовательный процесс в детских объединениях; разработку и реализацию дополнительных образовательных программ, нацеленных на развитие познавательных интересов и способностей учащихся; выявление и поддержка одаренных детей через организацию их участия в конкурсах, олимпиадах различного уровня.

3.3. Информационная – направлена на сбор информации и создание банка данных новейших педагогических технологий по вопросам деятельности Центра; оказание консультативной помощи руководителям детских объединений по направлениям работы Центра.

3.4. Аналитическая – направлена на изучение фактического состояния деятельности Центра, объективную оценку полученных результатов и выработку решений по их действительному применению на практике.

3.5. Организационно-координационная – направлена на координацию совместной деятельности Учреждения, общеобразовательных учреждений, высших учебных заведений города по созданию условий для эколого-биологического и патриотического воспитания, формирования экологической культуры обучающихся.

3.5. Обучающая – направлена на повышение профессионального уровня и квалификации работников Центра.

### **4. Права и ответственность**

4.1. Работники Центра имеют право на:

- участие в управлении Учреждением;
- защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- получение информации у администрации и других структурных подразделений Учреждения;
- использование в своей деятельности информационной базы Учреждения;
- свободу выбора в использовании форм и методов организации своей деятельности, не противоречащих законодательству Российской Федерации;
- участие в деятельности методических, педагогических объединений вне Учреждения;
- внесение предложений по совершенствованию деятельности Центра, Учреждения;
- материальное поощрение по результатам своего труда.

4.2. Работники Центра несут ответственность за:

- несоблюдение условий трудового договора, правил внутреннего трудового распорядка;
- организацию и содержание учебно-воспитательного процесса;
- применение методов физического и психического насилия по отношению к учащимся;
- несоблюдение требований техники безопасности в образовательном процессе, при проведении массовых мероприятий и т.д.

4.3. Старший методист Центра несет ответственность за своевременное и соответствующее установленным требованиям выполнение всех закрепленных за Центром работ, рациональную организацию труда работников Центра.

4.4. При необходимости старший методист Центра имеет право делегировать полномочия на право принятия решений должностным лицам нижестоящего уровня.

## **5. Взаимоотношения (внутренние и внешние)**

5.1. Вопросы текущей, досуговой, хозяйственной и др. деятельности обсуждаются педагогическими работниками на совещаниях, которые проводятся еженедельно.

5.2. Центр организует работу с другими подразделениями Учреждения.

5.3. Центр организует работу с образовательными учреждениями города, с общественными организациями и иными заинтересованными структурами и ведомствами.