

Принято
общим собранием работников
муниципального бюджетного
учреждения дополнительного
образования «Белгородский Дворец
детского творчества» г. Белгорода

«10» апреля 2017 г.

протокол № 2

Согласовано:
председатель профсоюзного
комитета первичной
профсоюзной организации
муниципального бюджетного
учреждения дополнительного
образования «Белгородский
Дворец детского творчества»
г. Белгорода



В.А.Сурнева

«10» апреля 2017 г.

Утверждаю
Директор муниципального
бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Белгородский Дворец детского
творчества» г. Белгорода

С.В.Андреев

Приказ МБУДО БДТ

от «10» апреля 2017 г. № 209



ПОЛОЖЕНИЕ

**О комиссии по противодействию коррупции муниципального
бюджетного учреждения дополнительного образования «Белгородский
Дворец детского творчества» г. Белгорода**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по противодействию коррупции (далее комиссия) создается в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, устранения порождающих ее причин и условий.

1.2. Комиссия при осуществлении своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, законами Белгородской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора и правительства Белгородской области, Уставом учреждения, решениями Совета депутатов города Белгорода, постановлениями и распоряжениями администрации города Белгорода, настоящим Положением и иными локальными актами учреждения.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.3.1. **Коррупция** - под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов.

1.3.2. **Противодействие коррупции** - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.3.3. **Коррупционное правонарушение** - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.4. **Субъекты антикоррупционной политики** - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В МБУДО БДДТ субъектами антикоррупционной политики являются;

- педагогический коллектив, учебно-вспомогательный персонал и обслуживающий персонал;
- учащиеся Учреждения и их родители (законные представители);
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг учащимся Учреждения.

1.3.5. **Субъекты коррупционных правонарушений** - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.3.6. **Предупреждение коррупции** - деятельность субъектов

антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений, условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

2. Задачи Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. Выявление и изучение причин, порождающих коррупцию.

2.1.2. Координация мероприятий по противодействию коррупции в учреждении, в том числе внесение предложений о мерах по противодействию незаконному обогащению, взяточничеству, хищению и иным злоупотреблениям сотрудниками учреждения.

2.1.3. Составление плана мероприятий по противодействию коррупции.

2.1.4. Взаимодействие с правоохранительными органами для достижения целей работы комиссии.

2.1.5. Организация работы с сотрудниками учреждения, направленной на создание устойчивых морально-нравственных качеств и правовых основ предупреждения коррупции.

2.1.6. Анализ обращений граждан и юридических лиц на предмет наличия информации о фактах коррупции.

2.1.7. Контроль за эффективностью управлением имуществом учреждения.

2.1.8. Контроль за обеспечением доступа граждан к информации о деятельности учреждения.

2.1.9. Создание условий для уведомления сотрудниками об обращениях к ним в целях склонения к коррупционным правонарушениям.

3. Структура и порядок деятельности Комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и двух членов комиссии.

Комиссия избирается на общем собрании работников Учреждения и действует 3 года.

Председатель комиссии избирается членами комиссии путем открытого голосования простым большинством голосов. Председатель осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, определяет повестку дня, ведет заседания комиссии.

При отсутствии председателя комиссии его функции осуществляет заместитель председателя комиссии.

Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствуют не менее половины ее членов.

При необходимости к участию в заседаниях комиссии могут привлекаться иные лица.

Секретарь комиссии отвечает за подготовку документов к заседаниям комиссии, ведение протоколов заседаний комиссии, учет поступивших докладных записок, передачу выписок из протокола комиссии и выполняет иные поручения председателя комиссии, данные в пределах его полномочий. При отсутствии секретаря комиссии его функции возлагаются на одного из членов комиссии или иное лицо по поручению председателя комиссии.

3.2. Состав комиссии утверждается приказом директора учреждения. Комиссия может создавать постоянные и временные рабочие группы для подготовки вопросов к рассмотрению на заседаниях комиссии. В рабочие группы могут включаться лица, не являющиеся членами комиссии. Руководство рабочими группами осуществляют члены комиссии.

3.3. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода, в соответствии с планом работы, утвержденным председателем комиссии.

3.4. Внеочередные заседания комиссии проводятся по предложению членов комиссии, по предложению председателя комиссии, по факту обращения граждан.

3.5. Члены комиссии участвуют в ее заседаниях лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

3.6. Решения комиссии носят рекомендательный характер, принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равном количестве голосов голос председателя комиссии является решающим.

3.7. В случае несогласия с принятым решением член комиссии вправе изложить особое мнение в письменном виде, которое приобщается к протоколу.

3.6. По окончании заседания комиссии составляется протокол заседания, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии. Срок составления и подписания протокола - не более двух рабочих дней с даты заседания комиссии.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия координирует деятельность Учреждения по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение педагогического совета МБУДО БДДТ по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в Учреждении.

4.5. Содействует внесению дополнений в локальные нормативные акты с учетом изменений действующего законодательства.

4.6. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4.7. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простыми большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5. Обеспечение участия общественности и СМИ в деятельности Комиссии

5.1. Все участники учебно-воспитательного процесса, представители общественности вправе направлять, в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседании Комиссии.

5.2. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности и СМИ. По решению председателя Комиссии, информация не конфиденциального характера о рассмотренных Комиссией проблемных вопросах, может передаваться в СМИ для опубликования.

6. Взаимодействие

6.1. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

- с педагогическим коллективом по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в МБУДО БДДТ;
- с Управляющим советом учреждения, Родительским комитетом по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции в МБУДО БДДТ, по вопросам антикоррупционного образования и профилактических мероприятий;
- по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти Белгородской области;

- с администрацией МБУДО БДДТ по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;
- с работниками (сотрудниками) МБУДО БДДТ и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в МБУДО БДДТ;
- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

6.2. Комиссия работает в тесном контакте с исполнительными органами государственной власти, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

7. Внесение изменений

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии.