

Принято

Управляющий совет муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Белгородский Дворец детского творчества» г. Белгорода

«26» августа 2024 г.

протокол № 4

Утверждено

Директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Белгородский Дворец детского творчества» г. Белгорода

С.В.Андреев

Приказ МБУДО БДТ

от «27» августа 2024 г. № 273

Согласовано

Председатель профсоюзного комитета муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Белгородский Дворец детского творчества» г. Белгорода

К.М.Ерохина

«26» августа 2024г.

Согласовано

Родительский комитет муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Белгородский Дворец детского творчества» г. Белгорода

«05» сентября 2024 г.

протокол № 1

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Белгородский Дворец детского творчества» г. Белгорода**

## **1. Общие положения**

1.1. Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБУДО БДДТ (далее по тексту Комиссия) создается для решения спорных вопросов, возникших в ходе образовательной деятельности.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 27.07.2022г. №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом и локальными актами МБУДО БДДТ.

1.3. Комиссия создаётся по мере необходимости и действует только для разрешения конкретного спора между участниками образовательной деятельности.

1.4. Персональный состав комиссии утверждается приказом директора Учреждения и не может быть менее 6 человек. В состав комиссии в обязательном порядке входят по 2 представителя от: совершеннолетних учащихся; родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников организации.

## **2. Полномочия Комиссии**

2.1. Комиссия, создаваемая приказом директора, рассматривает следующие вопросы:

- рассматривает конфликтные ситуации по организации обучения по индивидуальному учебному плану;

- рассматривает вопросы об объективности оценки знаний во время промежуточной аттестации;

- разрешает конфликтные ситуации между администрацией, педагогами, учениками, родителями, связанные с организацией и осуществлением образовательной деятельности в МБУДО БДДТ.

2.2. Комиссия, приняв к рассмотрению один из перечисленных в п.2.1 вопросов, имеет право:

- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;

- рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведённого изучения при согласии конфликтующих сторон;

- приглашать на заседание Комиссии конфликтующие стороны, других заинтересованных участников образовательной деятельности;

- принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к компетенции и доводить его до конфликтующих сторон и администрации МБУДО БДДТ.

2.3. Комиссия при рассмотрении конфликтной ситуации обязана:

- руководствоваться нормативными правовыми актами;

- рассматривать конфликтную ситуацию строго в установленные сроки, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- принимать решение по всем спорным вопросам и доводить его в устной или письменной форме (по желанию сторон) до конфликтующих сторон и администрации МБУДО БДДТ;
- осуществлять контроль за исполнением принятого решения.

### **3. Порядок работы Комиссии**

3.1. Заявления участников образовательной деятельности по конфликтным ситуациям в пределах компетенции Комиссии подаются в письменной форме директору МБУДО БДДТ.

3.2. Если в течение 3 дней после подачи письменного заявления конфликтная ситуация не разрешается, приказом директора назначается Комиссия с утверждением её персонального состава, и данный приказ доводится до сведения конфликтующих сторон.

3.3. Стороны имеют Право заявить свое несогласие (в письменной форме) с персональным составом Комиссии. В данном случае в течение 3 дней подбирается другой персональный состав Комиссии. Количество отводов персонального состава Комиссии не ограничено.

3.4. Комиссия проводит своё первое заседание не позднее 3 дней с момента издания приказа. На первом заседании Комиссии избирается её председатель и изучаются материалы заявления.

3.5. Срок работы Комиссии не может превышать 5 дней с Первого её заседания. В исключительных случаях (приглашение экспертов, болезнь одной из сторон конфликта или одного из членов Комиссии, проведение дополнительных исследований и др.) срок может быть продлён приказом директора МБУДО БДДТ, но не более чем на 10 дней.

3.6. Все споры между участниками образовательной деятельности рассматриваются только в текущем учебном году и не подлежат рассмотрению по его завершении.

3.7. Решение Комиссии доводится письменно до администрации Учреждения для принятия соответствующего решения и письменно или устно (по желанию сторон) до конфликтующих сторон в течение 2 дней с момента его принятия.

3.8. В случае несогласия с принятым решением стороны имеют право обжаловать его в установленном порядке. Администрация Учреждения исполняет решение Комиссии в обязательном порядке.

### **4. Организация деятельности Комиссии и её документация**

4.1. Заседания Комиссии проводятся только при наличии всех членов Комиссии. Заседания Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии и её членами. Протоколы

Комиссии хранятся в делах Учреждения и сдаются в архив в установленном порядке.

4.2. Все члены Комиссии работают на общественных началах.

4.3. Заседания Комиссии проводятся во внеучебное время с обязательным приглашением конфликтующих сторон.

4.4. Администрация учреждения создаёт условия для работы Комиссии, предоставляет кабинет, необходимые материалы, средства связи и др.

4.5. Разглашение материалов деятельности Комиссии как её членами, так и конфликтующими сторонами не допускается. До сведения общественности в случае необходимости доводится только приказ директора Учреждения по итогам работы Комиссии.